



Convitto Nazionale "Pietro Giannone"

Piazza Roma, 27 82100 Benevento- Tel. 0824 21713 - Fax 0824 19909539
C.F. 80002810622 - Codice Meccanografico BNVC01000A codice univoco UFGS
E-mail: bnvc01000a@istruzione.it - bnvc01000a@pec.istruzione.it
Url: www.convittogiannone.gov.it

Alle docenti neoassunte Lanni Caterina e Antonella Iannella

Alle docenti tutor Raffaella De Gennaro e Elvira Muccio

Ai seguenti componenti il comitato di valutazione:

Caterina Pietrovito

Antonietta Romano

Mirella Pallotta

All'Albo on line

Agli Atti

OGGETTO: Valutazione periodo di prova docenti neoassunti a.s. 2020- 2021 /Convocazione comitato di valutazione

IL RETTORE/ DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 13 luglio 2015, n° 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti" e, in particolare, l'articolo 1, commi da 115 a 120, che disciplinano il periodo di formazione e di prova del personale docente ed educativo;

VISTO il D.M. n°850 del 27/10/2015, recante "Obiettivi, modalità di valutazione del grado di raggiungimento degli stessi, attività formative e criteri per la valutazione del personale docente ed educativo in periodo di formazione e di prova, ai sensi dell'articolo 1, comma 118, della legge 13 luglio 2015, n°107", in particolare l'art. 12 riguardante il "docente tutor" e l'art. 13 comma 1 che impone di convocare il comitato di valutazione dei docenti "al termine dell'anno di formazione e prova, nel periodo intercorrente tra il termine delle attività didattiche - compresi gli esami di qualifica e di Stato - e la conclusione dell'anno scolastico";

VISTO il D.M. n°290 del 02/05/2016, recante "Periodo di formazione e di prova per i docenti neoassunti nelle fasi B e C del Piano assunzioni straordinario di cui alla legge 107/2015"; VISTA la nota Miur 35085 del 2/08/2018 Vista la nota Miur n-28730-del-21settembre-2020 con la necessità di completare la procedura istruttoria entro i tempi del contratto in essere";

tutto ciò premesso

CONVOCA

il comitato di valutazione dei docenti con la sola componente tecnica, i docenti da valutare e i rispettivi docenti tutor secondo il seguente calendario

Docente	Giorno	Ora
Docente Caterina Lanni	28.06.2021	16,00
Docente Antonella Iannella	28.06.2021	16,45

con il seguente o.d.g.:

1. Esame delle documentazioni pervenute
2. Discussione finale
3. Valutazione finale e verbalizzazione della stessa

Le sedute di valutazione, avranno una durata tra i 30/40 min. circa per ogni docente.

Il DM 850/2015, prevede una serie di fasi strettamente correlate e coordinate tra loro, tutte funzionali alla predisposizione del colloquio innanzi al Comitato di Valutazione. Le modalità di tale adempimento sono contenute nell'art. 13 del citato DM 850, laddove si prevede che "...il docente sostiene un colloquio innanzi il Comitato; il colloquio prende avvio dalla presentazione delle attività di insegnamento e formazione e della relativa documentazione contenuta nel portfolio professionale....."

Terminate le attività di formazione previste, in presenza e on line (Laboratori e Piattaforma Indire), i docenti in anno di prova e formazione dinanzi al Comitato di Valutazione sosterranno il colloquio avente per oggetto il dossier che si compone dei seguenti documenti:

- il portfolio completo (in formato .pdf);
- il bilancio delle competenze in entrata (in formato .pdf);
- il peer to peer
- il bilancio delle competenze in uscita
- i documenti di progettazione delle attività didattiche.

Durante la seduta del Comitato di Valutazione, Il tutor avrà il compito di presentare :

- relazione finale del tutor
- ogni documento previsto dalla piattaforma INDIRE
- le "risultanze emergenti dall'istruttoria compiuta in merito alle attività formative predisposte ed alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neoassunto"(comma 3 art.13 D.M.n.850).

L'istruttoria dovrà riferire sull'intero processo di formazione svolto dal docente neoassunto sotto la supervisione del tutor, considerando tutti quegli aspetti salienti che sono stati sottoposti ad osservazione durante la fase stessa del peer to peer o in altri momenti di partecipazione alla vita scolastica. In riferimento a ciò l'istruttoria che il tutor presenterà al Comitato terrà in debito conto:

- dei momenti di progettazione e sperimentazione reciproche effettuate in classe;
- delle modalità di verifica e di valutazione adottate;
- della gestione e del clima della classe durante le osservazioni;
- delle competenze culturali e disciplinari, metodologiche e didattiche, organizzative, relazionali e gestionali dimostrate dal docente neoassunto durante l'anno di prova;
- delle strategie inclusive poste in essere per gli alunni con bisogni educativi speciali e per lo sviluppo delle eccellenze;
- della partecipazione attiva alla vita della scuola sia nelle attività formative che collegiali. L'istruttoria si svilupperà considerando i livelli di partenza, i risultati in itinere e quelli finali emergenti dalle situazioni di insegnamento o dalle esperienze formative svolte.

Al termine dell'istruttoria, il comitato esprimerà un parere cui seguirà il provvedimento di superamento/non superamento dell'anno di prova emanato dal dirigente scolastico.

IL RETTORE/ DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Marina Mupo