

Codice identificativo progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-9



Convitto Nazionale "Pietro Giannone" e scuole annesse

Piazza Roma, 27 82100 Benevento- Tel. 0824 21713 - Fax 0824 19909539
C.F. 80002810622 - Codice Meccanografico BNVC01000A codice univoco UFSGPI
C.F. 80004690626 - Codice Meccanografico BNMM00800N
E-mail: bnvc01000a@istruzione.it - bnvc01000a@pec.istruzione.it
Url: www.convittonazionalebenevento.edu.it

Al personale docente ed educativo del Convitto Nazionale e scuole annesse
All' Albo online
Amministrazione Trasparente
Agli Atti PON
Alla sezione dedicata PON

OGGETTO:AVVISO UNICO per la SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO AL CONVITTO NAZIONALE "PIETRO GIANNONE" DI BENEVENTO E SCUOLE ANNESSE per il ruolo di DELLA FIGURA DI DOCENTE ESPERTO, DOCENTE TUTOR, FIGURA DI SUPPORTO E REFERENTE DELLA VALUTAZIONE per la realizzazione del Progetto Competenti per l'Europa Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 e del PN "Scuola e competenze" 2021-2027 Avviso Nota 134894 del 21/11/2023 (DM 176 del 30/08/2023) - "Agenda SUD" Asse I del PON Scuola, azione 10.2.2 "Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo" Azione 10.2. 10.2.2 "Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo" Sotto-azione 10.2.2A Competenze di base

Titolo del progetto: Competenti per l'Europa

Codice identificativo progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-9 -

CUP B84D23005090001

IL RETTORE/DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito del 30 agosto 2023, n. 176 con cui è stato avviato il progetto denominato "Agenda SUD", rivolto alle scuole statali primarie, secondarie di primo e di secondo grado delle Regioni Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia e finalizzati a superare i divari territoriali, garantendo pari opportunità di istruzione agli studenti su tutto il territorio nazionale, con interventi mirati sulle scuole del Mezzogiorno;

VISTO l'Allegato 2 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del PNRR;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. A00GABMI/134894 del 21/11/2023 che si inserisce nel quadro di azioni finalizzate all'innalzamento delle competenze di base, di cui all'Obiettivo Specifico 10.2 del PON Scuola per il periodo di programmazione 2014- 2020, con interventi formativi intesi al rafforzamento delle competenze in lingua madre, lingua straniera, matematica e scienze, secondo le Indicazioni nazionali per il curricolo della



scuola dell'infanzia e del primo ciclo d'istruzione, nonché degli apprendimenti linguistici, espressivi, relazionali e creativi;

VISTE le delibere n. 23/4 del Collegio dei docenti del 06-12-2023 e la n. 151/2023 del Consiglio di Amministrazione del 19-12-2023 con le quali è stata approvata l'adesione del Convitto Nazionale "Pietro Giannone" di Benevento e scuole annesse alle azioni dell'Avviso AVVISO n. 134894 del 21/11/2023 – FSE Agenda SUD beneficiarie per la progettazione e la gestione degli interventi nell'ambito dell'investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del PNRR;

VISTA la candidatura n. 1092535 del Convitto Nazionale "Pietro Giannone" di Benevento inoltrata in data 16.01.2024 e intesa ad ottenere un finanziamento di € 29.971,50 per la realizzazione del progetto **"Competenti per l'Europa"**;

VISTA l'autorizzazione progetto del 05/02/2024 Prot. AOGABMI-16058 del Ministero dell'Istruzione e del Merito – Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, avente ad oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 –che rappresenta formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

VISTO che il Convitto Nazionale e scuole annesse con la nota suddetta è stato autorizzato a realizzare il Progetto **10.2.2A-FSEPON-CA-2024-9 "Competenti per l'Europa"** per un importo complessivo di € 29.971,50;

VISTO il decreto prot. n. 1264 del 21/02/2024 di formale assunzione al Bilancio di Previsione del Convitto Nazionale "Pietro Giannone" di Benevento E.F. 2024 del finanziamento di € 29.971,50 (ventinovemilanovecentosettantuno/50) iscritto nelle ENTRATE Modello A, Aggregato 02 – "Finanziamenti dall'Unione Europea" e imputato alla Voce 01 – "Fondo Sociale Europeo" (Fondi vincolati) scheda progetto P02/73 con dicitura "Progetto FSE "Non solo competenze" codice identificativo **10.2.2A-FSEPON-CA-2024-9** "

VISTE le "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020" Edizione 2020;

VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTI gli artt. 8 e 9 del DPR 275/99 concernenti norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto n.129/2018 recante Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Regolamento amministrativo-contabile del Convitto Nazionale "Pietro Giannone" di Benevento redatto ai sensi dell'art. 28 comma 4 del Decreto Interministeriale n. 129/2018;

VISTO l'art. 7, comma 6, del D. Lgs. n. 165 del 2001 e sue modificazioni ed integrazioni;

VISTA la nomina prot.n. 1266/U del 21/02/2024 al Rettore /Dirigente Scolastico quale Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) del progetto PON FSE

- Azione 10.2.2 - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo

Progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-9 "Competenti per l'Europa" CUP B84D23005090001

VISTI gli articoli, 40 della Legge 27 dicembre 1997 n° 449 e art. 13 del Regolamento amministrativo-contabile del Convitto Nazionale "Pietro Giannone" di Benevento redatto ai sensi dell'art. 28 comma 4 del Decreto Interministeriale n. 129/2018 per i quali è consentita la stipulazione di contratti a prestazione d'opera con

Questa lettera rientra tra le attività relative all' Avviso Nota 134894 del 21/11/2023 (DM 176 del 30/08/2023) - "Agenda SUD" Asse I del PON Scuola, azione 10.2.2 "Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo" per il Convitto Nazionale "Pietro Giannone" di Benevento e scuole annesse



esperti per particolari attività e insegnamenti per sperimentazioni didattiche e ordinamentali per l'ampliamento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazioni;

VISTO il D.I. n. 168/2004 convertito in L. n.191 del 30/07/2004 che limita l'attività degli esperti esterni ad iniziative non realizzabili con personale interno alla scuola;

VISTO il Regolamento per la disciplina degli incarichi individuali agli esperti interni/esterni approvato dal Consiglio di Istituto in data 14 febbraio 2024 con delibera n° 50 e del Consiglio di Amministrazione il 15 febbraio 2024 con delibera n° 162/2024;

CONSIDERATO che per soddisfare quanto previsto dal progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-9 "**Competenti per l'Europa**" è necessario individuare personale interno al Convitto Nazionale "Pietro Giannone" di Benevento e scuole annesse di Tutor;

VISTA l'istruttoria curata dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi che assicura la necessaria copertura finanziaria attraverso la disponibilità di cui all' Aggregato P02.94 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-9 e. f. 2024;

VISTA la propria determina dirigenziale **prot. n. 4122U del 08/06/2021 di avvio delle procedure** PON FSE Obiettivo Specifico 10.2- Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo . Progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-9 - "Competenti per l'Europa" CUP B84D23005090001

EMANA

il seguente avviso di selezione di personale interno al Convitto Nazionale "Pietro Giannone" e scuole annesse avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di

- n. sei **DOCENTI ESPERTI**
- n. sei **DOCENTI TUTOR**
- n. una **FIGURA DI SUPPORTO**
- n. un **REFENTE DELLA VALUTAZIONE**

per la realizzazione dei seguenti moduli formativi afferenti al Progetto PON FSE – Obiettivo Specifico 10.2- Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo Progetto **10.2.2A-FSEPON-CA-2024-9 - "Competenti per l'Europa"** nell'ambito del PON "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020

SOTTOAZIONE	CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO						
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-CA-2024-9 " Competenti per l'Europa "						
SCUOLA PRIMARIA							
Titolo modulo	Destinatari	Obiettivi Formativi	Durata	Sede	Periodo	Tutor d'aula	Esperto interno
Gioco con le parole 1 <i>Lingua Madre</i>	n. 20-25 alunni frequentanti le classi seconde di scuola primaria	La Scuola attraverso attività formative e laboratoriali di competenza in lingua italiana si impegna a migliorare i livelli di conoscenza e competenza dell'alunno per il perseguimento dei seguenti obiettivi: Rafforzare le competenze chiave per l'apprendimento permanente, in particolare potenziando i livelli di base.	30 ore suddivise in 15 lezioni da 2 ore	Aula Plesso San Filippo	Febbraio 2024- Maggio 2024	n. 1 Tutor	n. 1 Esperto
Gioco con le parole 2	n. 15 alunni frequentanti le classi seconde	La Scuola attraverso attività formative e laboratoriali di competenza in lingua italiana si impegna a migliorare i livelli di	30 ore suddivise in	Aula Plesso San Filippo	Febbraio 2024- Maggio	n. 1 Tutor	n. 1 Esperto



<i>Lingua Madre</i>	di scuola primaria	conoscenza e competenza dell'alunno per il perseguimento dei seguenti obiettivi: Rafforzare le competenze chiave per l'apprendimento permanente, in particolare potenziando i livelli di base.	15 lezioni da 2 ore		2024		
Il segreto dei testi <i>Lingua Madre</i>	n. 20-25 alunni frequentanti le classi quinte di scuola primaria	La Scuola attraverso attività formative e laboratoriali di competenza in lingua italiana si impegna a migliorare i livelli di conoscenza e competenza dell'alunno per il perseguimento dei seguenti obiettivi: Rafforzare le competenze chiave per l'apprendimento permanente, in particolare potenziando i livelli di base.	30 ore suddivise in 15 lezioni da 2 ore	Aula Plesso San Filippo	Febbraio 2024- Maggio 2024	n. 1 Tutor	n. 1 Esperto
Gioco con i numeri <i>Matematica</i>	n. 20-25 alunni frequentanti le classi seconde di scuola primaria	La Scuola attraverso il modulo di 30 ore di attività formative e laboratoriali di competenza in matematica si impegna a migliorare i livelli di conoscenza e competenza dell'alunno attraverso il perseguimento dei seguenti obiettivi: Rafforzare le competenze chiave per l'apprendimento permanente, in particolare potenziando i livelli di base..	30 ore suddivise in 15 lezioni da 2 ore	Aula Plesso San Filippo	Febbraio 2024- Maggio 2024	n. 1 Tutor	n. 1 Esperto
Il segreto dei numeri <i>Matematica</i>	n. 20-25 alunni frequentanti le classi quinte di scuola primaria	La Scuola attraverso il modulo di 30 ore di attività formative e laboratoriali di competenza in matematica si impegna a migliorare i livelli di conoscenza e competenza dell'alunno attraverso il perseguimento dei seguenti obiettivi: Rafforzare le competenze chiave per l'apprendimento permanente, in particolare potenziando i livelli di base..	30 ore suddivise in 15 lezioni da 2 ore	Aula Plesso San Filippo	Febbraio 2024- Maggio 2024	n. 1 Tutor	n. 1 Esperto
"GLOBISH" <i>Lingua inglese per gli allievi delle scuole primarie</i>	n. 20-30 alunni frequentanti le classi quinte di scuola primaria	La Scuola attraverso attività formative e laboratoriali si impegna a migliorare i livelli di conoscenza e competenza dell'alunno attraverso il perseguimento dei seguenti obiettivi: • Saper Interagire in situazioni dialogiche relative ad argomenti di vita quotidiana e familiare • Saper scrivere in forma chiara e coesa testi su argomenti familiari o di interesse personale • Scrivere messaggi in relazione a fatti di immediata necessità, e-mail, lettere, messaggi telefonici.	30 ore suddivise in 15 lezioni da 2 ore	Aula Plesso San Filippo	Febbraio 2024- Maggio 2024	n. 1 Tutor	n. 1 Esperto Madrelingua

Nel caso, con la procedura interna, non dovessero essere individuate tutte le figure professionali sopra menzionate, sarà pubblicato un successivo avviso di selezione di personale esterno rivolto sia al personale di altre Istituzioni Scolastiche (ai sensi dell'ex art. 35 del CCNL del 29/11/2007) che ad esperti esterni di particolare e comprovata specializzazione, per il reclutamento delle figure professionali mancanti.

ART. 1 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Per essere ammessi alla procedura selettiva i candidati devono:

- 1) essere docenti in servizio, a qualsiasi titolo, presso quest'Istituto;



2) **essere in possesso** di comprovata qualificazione professionale, strettamente attinente all'incarico cui è destinato il contratto;

3) **aver preso visione** del presente Avviso e approvarlo senza riserve in tutti i suoi contenuti;

4) **presentare** apposita dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di ammissione di cui al presente articolo;

Le competenze generali richieste rimandano ai seguenti ambiti:

- Utilizzo della piattaforma online GPU PON 2014-2020
- Competenze informatiche
- Capacità di coordinamento e lavoro in gruppo

Art. 2- FUNZIONI E COMPITI

COMPITI DELL'ESPERTO

L'Esperto, in riferimento al modulo assegnato, dovrà:

- definire il calendario delle lezioni, in collaborazione con il tutor;
- curare la progettazione esecutiva (programmazione dettagliata dei contenuti e delle attività), in collaborazione con il tutor;
- gestire le singole lezioni e l'intero modulo in coerenza con gli obiettivi e le finalità del progetto finanziato;
- utilizzare strategie didattiche innovative e motivanti, che favoriscano l'inclusione e lo sviluppo dell'autostima;
- organizzare, con il supporto del tutor, eventuali attività da effettuare all'esterno dell'Istituto;
- rimodulare, in caso di non conformità, la progettazione dell'intero percorso o di singoli segmenti;
- produrre eventuali dispense didattiche;
- rilevare, con le modalità ritenute più funzionali e coerenti con le indicazioni dell'Autorità di Gestione, i livelli iniziali dei corsisti e le competenze in uscita;
- redigere un elenco di materiale didattico e/o di facile consumo necessario alla realizzazione del modulo; partecipare alle riunioni di coordinamento progettuale (ex ante, in itinere, ex post);
- aggiornare, ad ogni lezione, le sezioni della piattaforma di propria competenza;
- partecipare attivamente agli interventi valutativi previsti per la rendicontazione trasparente e responsabile dei risultati raggiunti, fornendo al referente per la valutazione i dati e la documentazione richiesti dall'Autorità di Gestione;
- fornire la documentazione necessaria a rendicontare le attività svolte relativamente all'incarico ricevuto;
- redigere una relazione finale sull'attività svolta e la scheda analitica delle competenze acquisite, per ciascun allievo.

COMPITI DEL TUTOR

Il Tutor ha come compito principale quello di facilitare i processi di apprendimento dei corsisti.

L'assunzione dell'incarico di TUTOR comporterà l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

- Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal GOP per coordinare l'attività dei corsi contribuendo a concordare, nella fase iniziale, con l'esperto del percorso formativo di riferimento, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;



- Svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dal Gruppo Operativo di Progetto. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
- Compilare la piattaforma dedicata con le anagrafiche degli alunni partecipanti, avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- Essere presente alle singole lezioni per coadiuvare il docente esperto nelle diverse attività e nella gestione del gruppo;
- Rilevare le assenze e comunicare tempestivamente eventuali defezioni di alunni, segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Fornire il supporto organizzativo all'esperto, interfacciandosi anche con la segreteria e il D.S.G.A., per la predisposizione del materiale, degli ambienti, del servizio dei collaboratori scolastici, ecc.;
- Curare la comunicazione con i genitori dei corsisti e verificare che ci si attenga alle disposizioni relative alla frequenza e alle modalità di accompagnamento/prelievo dei minori;
- Partecipare alle riunioni di coordinamento progettuale (ex ante, in itinere, ex post) verbalizzando il contenuto delle stesse;
- Aggiornare, ad ogni lezione, le sezioni della piattaforma dedicate alla rilevazione delle presenze e allo svolgimento delle attività;
- Raccogliere il materiale didattico prodotto;
- Fornire la documentazione necessaria a rendicontare le attività svolte relativamente all'incarico ricevuto;
- Redigere una relazione finale sull'attività svolta e la scheda analitica delle competenze acquisite, per ciascun allievo.
- Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
- Inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.
- **Caricare a sistema il modulo** (da scaricare attraverso il portale GPU) **contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Il tutor dovrà, inoltre:

- Accedere con la sua password al sito dedicato;
- Entrare nella Struttura del Corso di propria competenza;
- Definire ed inserire:
 - a) competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - b) fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
 - c) metodologie, strumenti, luoghi;
 - d) eventuali certificazioni esterne
- Validare la struttura, abilitando così la gestione.



COMPITI DELLA FIGURA DI SUPPORTO

L'assunzione dell'incarico di FIGURA DI SUPPORTO al PON comporta per l'incaricato l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

- Cooperare con DS, DSGA e Referente per la Valutazione, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- Curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, i Tutor;
- Verbalizzare le riunioni a cui si partecipa;
- Curare che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nel percorso formativo (Esperto, Tutor e gli operatori impegnati nella Gestione finanziaria), nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani siano coerenti e completi;
- Curare l'efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione fra i diversi attori
- Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore S.G.A, il Valutatore per tutte le problematiche relative al piano FSE, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano;
- Promuovere la comunicazione sul territorio e offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi.

COMPITI DEL REFERENTE DELLA VALUTAZIONE

L'assunzione dell'incarico di REFERENTE DELLA VALUTAZIONE comporta per l'incaricato l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

- Cooperare con DS, DSGA al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- Garantire, di concerto con Tutor ed Esperti di ciascun percorso di formazione, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze e facilitarne l'attuazione;
- Coordinare le iniziative di valutazione degli interventi effettuati su più moduli destinati ad uno stesso target garantendo lo scambio e la circolazione dei risultati;
- Essere l'interfaccia con tutte le iniziative di valutazione interna ed esterna, facilitandone la realizzazione e garantendo, all'interno, l'informazione sugli esiti conseguiti;
- Predisporre strumenti per monitorare i risultati dell'intervento e registrare, per ciascun destinatario, il livello raggiunto rispetto all'indicatore di risultato prescelto;
- Raccogliere dati osservativi sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti;
- Raccogliere dati osservativi sul processo che l'azione formativa attiva sui destinatari e, indirettamente, sui livelli di performance dell'amministrazione.

ART. 3 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

1. Gli interessati dovranno produrre apposita istanza debitamente sottoscritta, compilando il modello 1 allegato al presente avviso.
2. L'istanza, firmata in calce dal candidato e indirizzata al Rettore/Dirigente Scolastico del Convitto Nazionale "Pietro Giannone" Piazza Roma n. 27 – 82100 - Benevento, deve pervenire al Convitto "P. Giannone", pena l'esclusione, entro e non oltre le ore **12,00 del 26/02/2024**, mediante consegna a mano presso l'ufficio di protocollo o mediante invio al seguente indirizzo di posta elettronica dell'istituto: bnvc01000a@istruzione.it. All'esterno della busta contenente l'istanza, o nell'oggetto della mail, andrà specificato: **"PON-FSE "Competenti**



per l'Europa"- Candidatura docente Esperto/Tutor/Figura supporto/Referente Valutazione", per i docenti esperti e tutor con l'indicazione del modulo formativo per il quale si presenta la candidatura.

3. La busta, ovvero la e-mail inviata via mail, dovrà, pena l'esclusione, contenere: a) l'istanza compilata in ogni suo punto come da **modello 1** allegato al presente Avviso; b) una **copia del documento d'identità** in corso di validità debitamente firmato; c) **curriculum vitae** in formato europeo debitamente sottoscritto e firmato in ogni pagina da cui si evincano chiaramente i titoli richiesti : l'esperienza del candidato deve essere adeguatamente documentata o in alternativa autocertificata ai sensi del DPR 445/2000; d) **scheda di autodichiarazione dei titoli e dei punteggi (modello 2** allegato al presente Avviso). L'invio del plico contenente la candidatura sarà ad esclusivo rischio del mittente, pertanto sarà preso in considerazione il plico che giunge a destinazione entro il termine di scadenza dell'avviso. Non si terrà conto delle domande che dovessero pervenire oltre il termine indicato. Saranno escluse dalla valutazione le domande: **a)** pervenute oltre i termini; **b)** pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso; **c)** sprovviste della firma in originale o in digitale del candidato; **d)** sprovviste degli allegati previsti dal presente avviso; **e)** presentate da soggetti diversi da quelli previsti dall'avviso.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione.

Ai sensi del D. L.vo 10 agosto 2018, n. 101, recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016", nella domanda di partecipazione si dovrà esprimere il consenso al trattamento e alla comunicazione dei dati personali.

ART. 4 - VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

1. Trascorso il termine previsto dal presente bando per la presentazione delle candidature dal Dirigente Scolastico procederà immediatamente alla comparazione dei curricula pervenuti in tempo utile.
2. Si procederà alla scelta del docente tutor anche in caso di un solo curriculum pervenuto, purché esso sia rispondente ai requisiti richiesti per l'affidamento dell'incarico.
3. L'esame delle candidature sarà effettuato mediante comparazione dei curricula sulla base della tabella di valutazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze, di seguito riportata:

TABELLA DI VALUTAZIONE					
TITOLI CULTURALI N.B. MAX PUNTI 10				AUTOVALUTAZIONI E CANDIDATO	VALUTAZIONE NE DS
TITOLO DI STUDIO Si valuta un solo titolo di studio	-Laurea magistrale o vecchio ordinamento -Laurea triennale	Fino a 90	6 Punti		
		da 91 a 100	7 Punti		
		da 101 a 109	9 Punti		
		110/110 e	10 Punti		



		lode		
CREDITI FORMATIVI MAX PUNTI 25				
ULTERIORI TITOLI SPECIFICI	-Master universitario di I o II livello -Corso di perfezionamento post-laurea di durata biennale con esame finale -Corso di specializzazione inerente all'incarico richiesto	p. 3 per ogni titolo max punti 12		
	Borsa di studio Universitaria	p. 1 per ogni certificazione max punti 1		
CERTIFICAZIONI RICONOSCIUTE EQUIPARATE	INFORMATICHE ECDL, EIPASS o simili	p. 3 per ogni certificazione max punti 6		
	LINGUISTICHE B2,C1,C2	p. 3 per ogni certificazione max punti 6		
ESPERIENZE PROFESSIONALI MAX PUNTI 65				
ESPERIENZE LAVORATIVE inerenti al profilo richiesto	Esperienze di esperto formatore/tutor in corsi anche PON/ PNRR e similari nel settore di pertinenza	p. 5 per ogni esperienza max p. 25		
	Esperienze di supporto multimediale in corsi PON	p. 2 per ogni esperienza max p. 4		
ESPERIENZE PROFESSIONALI inerenti al profilo richiesto	Esperienze pregresse come responsabile laboratorio	p. 1 per ogni esperienza max p. 5		
	Esperienze pregresse come Funzioni strumentali/componente di commissioni/gruppi di lavoro a supporto delle Funzioni strumentali attinenti all'incarico da ricoprire	p. 1 per ogni esperienza max p. 6		
	Corsi di formazione attinenti all'incarico da ricoprire (animatore digitale	p. 2 per ogni incarico max p. 6		



	e/o team innovazione)			
	Corsi di formazione sulle metodologie didattiche innovative	p. 2 per ogni corso max p. 6		
	Partecipazione a commissioni/gruppo di lavoro interne all'istituzione	p. 1 per ogni partecipazione max p. 3		
	Esperienze pregresse nella gestione di piattaforme MIM	p. 1 per ogni esperienza max p. 6		
	Esperienze pregresse nella gestione di contenuti e/o piattaforme multimediali	p. 1 per ogni esperienza max p. 4		
TOTALE PUNTEGGIO		100		

4. A parità di punteggio precede:

- il candidato che abbia svolto esperienze nel pertinente settore;
- in subordine al punto a) il candidato più giovane di età.

Il Dirigente si riserva di convocare gli interessati per un eventuale colloquio finalizzato a:

- integrare il curriculum con certificazioni originali dei titoli dichiarati;
- accertare attitudini relazionali e motivazionali.

L'esito della selezione sarà comunicato mediante pubblicazione sul Sito Istituzionale all'indirizzo: www.convittonazionalebenevento.edu.it ed avrà valore di notifica per gli interessati.

ART. 5 - CALENDARIO DELLE ATTIVITA'

Le attività saranno espletate dal mese di febbraio 2024 ad agosto 2024; esse saranno cadenzate in più incontri di due o tre ore settimanali da svolgere in orario extrascolastico. La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane nella sola disponibilità del Convitto Nazionale "Pietro Giannone" e sarà definita a completamento avvenuto di tutte le procedure di attivazione dei moduli. Si precisa, a tal proposito, che la partecipazione alla selezione comporta l'accettazione ad assicurare la propria disponibilità in tutto il periodo di programmazione degli interventi.

ART. 6 – CONTRATTO

Il compenso del docente esperto è fissato in base ai costi standard del PON FSE a € 70.00/ora lordo stato e s'intendono omnicomprensivi di ogni eventuale onere fiscale e ritenute a carico del dipendente e/o dell'istituto.

Il compenso del docente tutor è fissato in base ai costi standard del PON FSE a € 30.00/ora lordo stato e s'intendono omnicomprensivi di ogni eventuale onere fiscale e ritenute a carico del dipendente e/o dell'istituto.

Il compenso previsto per la Figura di Supporto del Progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-9: "Competenti per l'Europa" è di € 25,55 all'ora per 24 ore per un totale di € 613,20 e per Il Referente Della Valutazione del Progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-9: "Competenti per l'Europa" è di € 25,55 all'ora per 12 ore per un totale di



€ 306,60; il compenso si intende onnicomprensivo di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale, a carico del dipendente e dell'istituto.

La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il progetto o il singolo modulo di pertinenza verrà effettivamente svolto ed ogni operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate. I compensi saranno eventualmente ridefiniti direttamente in proporzione al finanziamento erogato a conclusione del progetto.

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite lettera di incarico. I candidati dipendenti anche da altre Istituzioni scolastiche dovranno essere autorizzati dal Dirigente di detta istituzione e l'accettazione dell'incarico sarà subordinata a tale autorizzazione. Sarà retribuita ogni ora di incarico effettivamente svolta in presenza e/o a distanza. La retribuzione è onnicomprensiva anche dei compiti aggiuntivi, oltre all'attività d'aula, previsti dall'incarico, delle spese di viaggio e degli oneri fiscali.

La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa. Nella domanda l'aspirante all'incarico dovrà espressamente dichiarare di accettare che il pagamento sarà erogato entro i 30 (trenta) giorni successivi alla effettiva disponibilità dello specifico finanziamento PON FSE.

Sul compenso saranno applicate le ritenute fiscali previste dalle vigenti disposizioni di legge; si precisa che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale, né a trattamento di fine rapporto. Il tutor, qualora esterno, dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Clausola di salvaguardia: In base a quanto espressamente previsto dalla normativa PON FSE, il compenso potrà essere ridotto in caso di sospensione del corso per mancata o limitata frequenza dei corsisti inferiore a 9 unità per due volte consecutive.

Clausola risolutiva: L'istituzione scolastica può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro:

- La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando
- La violazione degli obblighi contrattuali
- La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali
- La soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto.

Le condizioni che danno luogo alla rescissione del contratto costituiscono oggetto di formale comunicazione al destinatario. La risoluzione del contratto dà diritto all'amministrazione di affidare a terzi, previo scorrimento della graduatoria, la prosecuzione delle attività.

Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

ART. 7 - AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - RESPONSABILE PROCEDIMENTO

Ai sensi del D. Lgs. n. 101/2018 (Codice sulla Privacy) e del Regolamento UE 2016/679 i dati personali pervenuti dagli aspiranti saranno raccolti presso il Convitto Nazionale "P. Giannone" per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza delle norme vigenti. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante.

Titolare del trattamento è il Rettore/Dirigente Scolastico, Responsabile del trattamento è il Dsga Dott.ssa Roberta Porcaro.

Codice identificativo progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-9



ART. 8– PUBBLICITA'

Il presente bando è pubblicato sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente", all'albo online, nell'apposita sezione dedicata ai Fondi strutturali europei PON 2014-2020 – PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-9 .

Il Rettore/Dirigente Scolastico
Prof. Domenico Zerella Venaglia

Si allegano:

- **Modello 1 : Istanza di partecipazione;**
- **Modello 2 : Scheda per la valutazione dei titoli/esperienze.**



MODELLO 1

Selezione di personale interno per il Progetto PON FSE "Competenti per l'Europa"

Il/La sottoscritt _____

nat_ a _____ prov. _____

il _____ residente a _____

tel./cell. _____ cod. fiscale _____

email _____

in qualità di docente interno all'organico del Convitto Nazionale "P. Giannone" di Benevento e scuole annesse

PRESENTA

la propria candidatura nel progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-9 "Competenti per l'Europa" per il ruolo di :

<input type="radio"/>	DOCENTE ESPERTO
<input type="radio"/>	DOCENTE TUTOR
<input type="radio"/>	FIGURA DI SUPPORTO
<input type="radio"/>	REFERENTE DELLA VALUTAZIONE

(barrare con una X)

nel seguente modulo :

(barrare con una X)

10.2.2A-FSEPON-CA-2024-9 "Competenti per l'Europa"		
<input type="radio"/>	<i>Gioco con le parole 1</i>	SCUOLA PRIMARIA
<input type="radio"/>	<i>Gioco con le parole 2</i>	SCUOLA PRIMARIA
<input type="radio"/>	<i>Gioco con i numeri</i>	SCUOLA PRIMARIA
<input type="radio"/>	<i>Il segreto dei testi</i>	SCUOLA PRIMARIA
<input type="radio"/>	<i>Il segreto dei numeri</i>	SCUOLA PRIMARIA
<input type="radio"/>	<i>GLOBISH</i>	SCUOLA PRIMARIA

dichiara

sotto la propria responsabilità, di (barrare con una X):

avere la cittadinanza _____ ;

essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;

non aver subito provvedimenti di interdizione scolastica, ovvero di _____ ;

svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario definito dall' istituzione scolastica;

possedere titoli e/o esperienze indicati ed evidenziati nel curriculum vitae ai fini della valutazione in oggetto;



essere in possesso di comprovata qualificazione professionale, strettamente attinente all'insegnamento cui sono destinati i contratti;

godere dei diritti civili e politici;

non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;

aver preso visione dell'Avviso di selezione e approvarlo senza riserve in tutti i suoi contenuti.

Dichiara, inoltre, di possedere le competenze generali richieste, che sono quelle ricadenti nei seguenti ambiti:

Capacità di coordinamento e lavoro in gruppo.

Competenze informatiche

Utilizzo della piattaforma on line GPU PON 2014-2020.

Dichiara, infine, di accettare che il pagamento venga erogato entro i 30 (trenta) giorni successivi alla effettiva disponibilità dello specifico finanziamento PON FSE.

Allega alla presente istanza (**barrare con una X**):

Fotocopia documento di identità;

Curriculum Vitae debitamente sottoscritto;

Ev. autocertificazione da cui si evincano chiaramente i titoli richiesti e l'esperienza maturata;

Scheda autodichiarazione titoli e punteggi (modello 2).

Consapevole delle sanzioni, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/200, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità.

Ai sensi del GDPR 679/2016 dichiaro altresì di aver preso visione delle informative sulla privacy pubblicate sul sito web dell'istituzione scolastica all'indirizzo www.convittonazionalebenevento.edu.it nella sezione dedicata e di essere informato che i dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Benevento,

In Fede



MODELLO 2

**Oggetto: Selezione di personale interno nel ruolo di Tutor per il Progetto PON FSE "Competenti per l'Europa"
10.2.2A-FSEPON-CA-2024-9
CUP : B84D23005090001**

SCHEDA AUTODICHIARAZIONE TITOLI E PUNTEGGI

- da compilare a cura del candidato -

(Il candidato dovrà evidenziare nel proprio curriculum vitae i titoli utili e valutabili e riportarli sulla presente scheda fino all'eventuale raggiungimento del punteggio massimo previsto da ogni voce)

Il/La sottoscritto/a _____
compila, sotto la propria personale responsabilità, la seguente tabella di valutazione, autocertificandone la rispondenza ai titoli in suo possesso ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n.445 del 28/12/2000, consapevole del fatto che, in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, verranno applicate nei suoi riguardi le sanzioni previste dal codice penale, come disposto dall'art. 76 del citato DPR n.445.

TABELLA DI VALUTAZIONE					
TITOLI CULTURALI N.B. MAX PUNTI 10				AUTOVALUTAZIONE E CANDIDATO	VALUTAZIONE NE DS
TITOLO DI STUDIO Si valuta un solo titolo di studio	-Laurea magistrale o vecchio ordinamento -Laurea triennale	Fino a 90	6 Punti		
		da 91 a 100	7 Punti		
		da 101 a 109	9 Punti		
		110/110 e lode	10 Punti		
CREDITI FORMATIVI MAX PUNTI 25					
ULTERIORI TITOLI SPECIFICI	-Master universitario di I o II livello	p. 3 per ogni titolo max punti 12			
	-Corso di perfezionamento post-laurea di durata biennale con esame finale -Corso di specializzazione inerente all'incarico richiesto				
	Borsa di studio Universitaria	p. 1 per ogni certificazione max punti 1			
CERTIFICAZIONI	INFORMATICHE ECDL, EIPASS o simili	p. 3 per ogni certificazione max punti 6			



RICONOSCIUTE EQUIPARATE	LINGUISTICHE B2,C1,C2	p. 3 per ogni certificazione max punti 6		
ESPERIENZE PROFESSIONALI MAX PUNTI 65				
ESPERIENZE LAVORATIVE inerenti al profilo richiesto	Esperienze di esperto formatore/tutor in corsi anche PON/PNRR e similari nel settore di pertinenza	p. 5 per ogni esperienza max p. 25		
	Esperienze di supporto multimediale in corsi PON	p. 2 per ogni esperienza max p. 4		
ESPERIENZE PROFESSIONALI inerenti al profilo richiesto	Esperienze pregresse come responsabile laboratorio	p. 1 per ogni esperienza max p. 5		
	Esperienze pregresse come Funzioni strumentali/componente di commissioni/gruppi di lavoro a supporto delle Funzioni strumentali attinenti all'incarico da ricoprire	p. 1 per ogni esperienza max p. 6		
	Corsi di formazione attinenti all'incarico da ricoprire (animatore digitale e/o team innovazione)	p. 2 per ogni incarico max p. 6		
	Corsi di formazione sulle metodologie didattiche innovative	p. 2 per ogni corso max p. 6		
	Partecipazione a commissioni/gruppo di lavoro interne all'istituzione	p. 1 per ogni partecipazione max p. 3		
	Esperienze pregresse nella gestione di piattaforme MIM	p. 1 per ogni esperienza max p. 6		
	Esperienze pregresse nella gestione di contenuti e/o piattaforme multimediali	p. 1 per ogni esperienza max p. 4		

Codice identificativo progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-9



TOTALE PUNTEGGIO	100		
-------------------------	------------	--	--

Benevento, _____

Firma
